

# Project Management Advanced eLearning

18 uren zelfstudie (18 PDUs) / 365 dagen toegang

## Een zelfstudiepakket voor ervaren projectmanagers

Deze eLearning is gericht op projectmanagers die al een basiskennis hebben van projectmanagement. De complexe concepten en methoden van projectmanagement zullen worden behandeld.

De cursus beperkt de theoretische aspecten tot het wezenlijke en legt de nadruk op interactiviteit: de leerling wordt sterk uitgedaagd en geconfronteerd met problemen die hij/zij zelf moet leren oplossen door middel van talrijke oefeningen.

Er is geen certificering inbegrepen.

Deze eLearning is beschikbaar in Nederlands, Engels, Frans en Duits.



## VOORDELEN VAN DE OPLEIDING

- Verwerving van geavanceerde projectbeheertechnieken
- Praktische oefeningen
- Voorbeelden en bijlagen
- Illustraties, schema's en video's
- Nadruk op gedragsvaardigheden zoals teammanagement, conflicthantering en onderhandelen
- Uitstekende troef voor het behalen van IPMA-certificaten (niveau D, C en B)

Geen certificering inbegrepen.

## STUDIEDUUR

18 uur, gelijk aan 18 PDU's of contacturen

## DOELSTELLING VAN DEZE OPLEIDING

Aan het einde van deze cursus, zullen de deelnemers in staat zijn om :

- Enkele essentiële projectbeheertechnieken (earned value, risicoanalyse, ...) beheersen en toepassen
- Solide leiderschapsvaardigheden (onderhandelen, conflicthantering, enz.)
- De uitvoering van complexere projecten onder de knie krijgen

In de loop van de modules verwerft de leerling in ongeveer twintig uur relevante kennis die onmiddellijk in de praktijk kan worden gebracht.

## ELEARNING INHOUD

De cursist verwerft - op individuele basis - de gevorderde kennis met behulp van een theoretisch overzicht, instructies voor de toepassing van de concepten, voorbeelden, alsmede checklists.

De nadruk wordt gelegd op de toepassing van kennis met behulp van oefeningen en uitleg over hoe de theorie in de praktijk moet worden toegepast.

Doorheen de modules worden de cursisten aangemoedigd om de kennis toe te passen en te antwoorden op specifieke vragen.

- Methodologie, belanghebbenden en rollen binnen het project
- Kosten- en tijdsramingen, planning en scheduling, communicatie
- Toewijzing van en toezicht op het werk, integratiebeheer, kwaliteitsborging, voortgangsrapportage en earned value-analyse
- Methodologie, belanghebbenden en rollen binnen het project
- Risico-identificatie, kwantificering, criticiteit en kosten
- Risicorespons en toezicht
- Inkoopbeheer, contractbeheer
- Teaminitiatie en -ontwikkeling, diagnose en meting

- Problemen oplossen, onderhandelen, conflicthantering
- Business en projecten, processen, project marketing

## **DOELGROEP**

---

- Project managers die hun kennis wensen aan te vullen
- Project manager die zijn kennis wil verbeteren met het oog op een certificering

## **VEREISTE VOORKENNIS**

---

Goede kennis van de grondbeginselen van projectbeheer.