

Project Management Advanced eLearning

Durée : 18 heures (18 PDUs) / accès de 365 jours



Un outil d'autoapprentissage pour les chefs de projet confirmés

Cet eLearning s'adresse à des gestionnaires de projet possédant déjà des connaissances fondamentales en gestion de projet. Les concepts et les méthodes complexes du management de projet seront abordés.

Cette formation limite les aspects théoriques à l'essentiel et privilégie l'interactivité : l'apprenant est fortement sollicité et est confronté à des problèmes qu'il doit apprendre à résoudre par lui-même en effectuant de nombreux exercices.

Aucune certification n'est incluse.

Cet eLearning est disponible en français, en anglais, en néerlandais et en allemand.



VOS AVANTAGES

- Acquisition des techniques avancées du management de projet
- Exercices pratiques
- Exemples et annexes
- Illustrations, schémas et vidéos
- Accent mis sur les connaissances comportementales comme la gestion d'équipes, la gestion des conflits et la négociation
- Excellent atout pour aborder les certifications IPMA (niveau D, C et B)

Aucune certification n'est incluse dans cette eLearning.

DURÉE

18 heures d'étude équivalentes à 18 PDUs ou heures-contact

OBJECTIFS

A la fin de la formation, les participants pourront:

- Maîtriser et appliquer certaines techniques essentielles du management de projet (valeur acquise, analyse des risques, ...)
- Maîtriser des connaissances solides en matière de leadership (négociation, gestion des conflits, ...)
- Maîtriser l'exécution de projets plus complexes

Au fil des modules, l'apprenant acquiert, en une vingtaine d'heures, des connaissances pertinentes qu'il peut immédiatement mettre en pratique.

CONTENU DE L'ELEARNING

Le participant acquiert - sur une base individuelle - les connaissances avancées à l'aide d'un aperçu théorique, d'instructions sur la manière d'appliquer les concepts, d'exemples, ainsi que de listes de contrôle.

L'accent est mis sur l'application des connaissances à l'aide d'exercices et d'explications sur la façon d'appliquer la théorie dans la pratique.

Tout au long des modules, les participants sont encouragés à appliquer les connaissances et à répondre à des questions spécifiques.

- Méthodologie, parties prenantes et rôles au sein du projet
- Estimations des coûts et des durées, planification et échéancier, communication
- Répartition du travail et supervision, management de l'intégration, assurance qualité, rapports d'avancement et analyse de la valeur acquise
- Identification, quantification, criticité et coût du risque
- Réponse au risque et suivi
- Management des approvisionnements, gestion des contrats

- Lancement et développement de l'équipe, diagnostic et mesures
- Résolution de problème, négociation, gestion des conflits
- Business et projets, processus, marketing de projet

PUBLIC-CIBLE

- Chef de projet qui souhaite compléter ses connaissances
- Chef de projet qui désire parfaire son savoir en vue d'une certification

PRÉREQUIS

Bonnes connaissances des fondamentaux du management projet.